



Un/une stagiaire universitaire (80 – 100%)

6 mois, prolongation possible de 6 mois

auprès du Service de la culture, Archives de l'Etat du Valais, à Sion

Vos tâches

✦ Évaluation et traitement intellectuel et physique de fonds d'archives papier, hybrides ou électroniques, d'origine administrative ou privée ✦ Rédaction d'inventaires ✦ Accueil et renseignements généraux et spécialisés auprès des différents publics ✦ Prêt de documents, gestion de la salle de consultation et mise à disposition des fonds d'archives ✦ Numérisation de documents ✦ Participation à des actions de médiation culturelle ✦ Communication et valorisation des fonds d'archives, notamment sur les réseaux sociaux.

Votre profil

✦ Bachelor ou master en Lettres ou Sciences humaines ✦ Intérêt et curiosité intellectuelle pour la conservation et la valorisation du patrimoine valaisan ✦ Intérêt pour une formation complémentaire dans le domaine des sciences de l'information ✦ Aptitude à travailler de manière indépendante et en équipe ✦ Esprit d'initiative ✦ Sens avéré de l'organisation et des responsabilités, rigueur et fiabilité ✦ Langue maternelle française ou allemande, avec de bonnes connaissances de la deuxième langue officielle.

Entrée en fonction

1^{er} août 2026 ou à convenir

Informations

Renseignements sur le poste : M. Philippe Oggier, Chef de groupe Gestion de l'information (philippe.oggier@admin.vs.ch ou 027 606 46 33)

Postulation et dossier de candidature complet (lettre de motivation, CV, copie des diplômes et certificats) à adresser par courriel à archives@admin.vs.ch

Délai de postulation : 10 juillet 2026

Sion, le 26 juin 2026