

Fachperson Information und Dokumentation (80 %)

Eintritt: 1. Juni 2026 oder nach Vereinbarung

Begeisterst du dich für Geschichte und Archivarbeit? Interessiert dich die digitale Transformation im Spannungsfeld zwischen historischer Dokumentation und digital geführten Akten? Bist du ein Organisationstalent und hast Freude am Kontakt mit Menschen? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung!

Deine Aufgaben

- Innerhalb des Stadtarchivs koordinierst du das kleine I+D-Team.
- Die Kundenbetreuung (Empfang und Beratung im Lesesaal, Beantwortung von Anfragen) verantwortest du mit deinen Kolleginnen selbstständig.
- Zu deinen weiteren Archiv-Tätigkeiten gehören die Erschliessung von amtlichen und privaten Beständen, die Bearbeitung von Ablieferungen sowie die Magazinverwaltung.
- In der Berufsbildung trägst du die Verantwortung für Praktikant*innen und Lernende I+D-Fachpersonen.
- Die Administration des Stadtarchivs einschliesslich Korrespondenz, Kassaführung und Materialeinkauf runden das Portfolio ab

Dein Profil

- Du verfügst über eine Ausbildung als Fachperson I+D EFZ oder einen Bachelor in Informationswissenschaft.
- Selbstständiges und genaues Arbeiten liegen dir und du drückst dich auf Deutsch präzise aus.
- Eine Affinität für IT und Digitalisierung zeichnen dich aus.
- Du hast Freude am Umgang mit Kundschaft und behältst auch in betriebsamen Momenten den Überblick.
- Du arbeitest gerne in einem kleinen Team und hast eine hohe Kommunikations- und Sozialkompetenz.
- Wir freuen uns auf eine offene Persönlichkeit mit ausgeprägter Dienstleistungsorientierung und Eigeninitiative.

Weiteres zur Stelle

Das Stadtarchiv ist die zentrale Aufbewahrungsstelle für überlieferungswürdige Unterlagen der öffentlichen Organe der Stadt. Die Mitarbeitenden beraten die städtischen Behörden und Dienststellen sowie private Abliefernde bei der Organisation ihres Schriftguts. Sie beraten Benutzende des Stadtarchivs bei der Recherche in den Archivbeständen und betreuen sie im Lesesaal.

Kontakt

Susanna Kraus Casutt
Co-Leiterin Stadtarchiv
041 208 73 82

Arbeitsort

Ruopigenstrasse 38
6015 Luzern